

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Евтинская основная общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета МБОУ «Евтинская ООШ»
Протокол №7 от 27.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором МБОУ «Евтинская ООШ»
Новоженовой Л.Ю.
Приказ №161 от 27.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке доступа работников к информационно-
телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим
материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам
обеспечения образовательной деятельности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Евтинская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Евтинская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) определяет порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Евтинская основная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Евтинская ООШ»);

1.3. В соответствии с пунктом 7, 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование ресурсами библиотеки, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейному фонду, материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса;

1.4. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в школе осуществляется бесплатно с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика;

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети школы осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков / планшетных компьютеров и др.), подключенных к локальной сети школы, без ограничения времени и потребленного трафика;

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в образовательной организации педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учетная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным заместителем директора МБОУ «Евтинская ООШ»;

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленных на персональных компьютерах МБОУ «Евтинская ООШ» и находящихся в общем доступе для педагогических работников МБОУ «Евтинская ООШ»;

2.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных МБОУ «Евтинская ООШ» с правообладателем электронных баз данных;

2.6. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах школы и находящимся в общем доступе для педагогических работников школы (профессиональные базы данных, информационные справочные системы, поисковые системы и др.);

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных школой с правообладателем электронных баз данных;

3.3. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными методическими ресурсами МБОУ «Евтинская ООШ». В целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности педагогические работники могут пользоваться авторскими разработками программ учебных дисциплин, находящихся в методическом кабинете;

4.2. Педагогические работники могут пользоваться консультациями **старшего воспитателя** по подготовке педагогических работников к аттестации, профессиональным конкурсам, конференциям, по обобщению опыта и проведению авторских мероприятий;

4.3. Методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе;

4.4. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов и находящиеся на балансе МБОУ «Евтинская ООШ»;

4.5. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете;

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к музейным фондам

Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации отсутствуют.

6. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

6.1. Педагогические работники школы вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в МБОУ «Евтинская ООШ», в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным залом и иными помещениями школы без ограничения для проведения занятий во время, определенное в расписании занятий, и вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2. Использование педагогическими работниками школы материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых, несет назначаемый приказом директора школы работник, осуществляется по согласованию с указанным работником.

6.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером и ксероксом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение «О порядке доступа работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности», принимается на Педагогическом Совете и утверждается приказом директора школы;

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.